



Die **Gemeinde**
Tapfheim sucht
für das gemeindliche Bauamt



zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n engagierte/n
Mitarbeiter/in (m/w/d) für den
technischen Bereich

Idealerweise mit einer Qualifikation als **Bauingenieur/in, Bautechniker/in, Meister/in oder Bauzeichner/in**.

Auch Bewerber/innen mit einer abgeschlossenen handwerklichen Ausbildung und entsprechender Berufserfahrung sind ausdrücklich willkommen.

Die Stelle bietet sowohl qualifizierten Fachkräften aus dem technischen Bereich als auch erfahrenen Handwerker/innen die Möglichkeit, ihre Kenntnisse einzubringen und sich beruflich weiterzuentwickeln.

Ihre Aufgabenschwerpunkte liegen in

- der Überwachung und Begleitung von Hoch- und Tiefbaumaßnahmen
- der Koordination, Betreuung und Abrechnung kleinerer Bau- und Unterhaltungsmaßnahmen
- der Organisation und Leitung des gemeindlichen Bauhofes
- den Angelegenheiten der Abwasserbeseitigung, Kläranlage und des Kanalunterhalts
- dem Unterhalt von Straßen, Wegen und Brücken
- der Gewässerunterhaltung und -ordnung
- dem Unterhalt und der Betreuung gemeindlicher Gebäude
- der Zusammenarbeit und Abstimmung mit Fachfirmen, Planungsbüros, Behörden und weiteren Beteiligten

Ihre Qualifikation:

- eine entsprechende **Qualifikation im Bauwesen**, beispielsweise als **Bauingenieur/in, Bautechniker/in, Meister/in oder Bauzeichner/in** oder eine **abgeschlossene handwerkliche Ausbildung mit entsprechender Berufserfahrung**
- technisches Verständnis und handwerkliches Geschick
- Einsatzbereitschaft, Selbständigkeit, Verantwortungsbewusstsein und ein hohes Maß an Teamfähigkeit
- Organisations- und Durchsetzungsvermögen
- Kostenbewusstsein und wirtschaftliches Denken
- gute EDV-Kenntnisse
- Aufgeschlossenheit gegenüber den vielfältigen Aufgaben im technischen Bereich einer Gemeinde
- Führerscheinklasse B

Es erwartet Sie

- ein **unbefristeter und sicherer Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst**
- eine **verantwortungsvolle, vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit** mit Gestaltungsmöglichkeiten
- eine **tarifgerechte Vergütung nach TVöD-V** entsprechend der übertragenen Tätigkeit und den persönlichen Voraussetzungen
- eine **betriebliche Altersvorsorge** und weitere attraktive Leistungen des öffentlichen Dienstes
- **Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten** zur persönlichen und fachlichen Entwicklung
- ein **kollegiales und wertschätzendes Arbeitsumfeld** mit kurzen Entscheidungswegen
- eine **flexible Arbeitszeitgestaltung** und gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis spätestens Donnerstag, den 24. September 2026, an die **Gemeinde Tapfheim, Herr Fendt, Ulmer Str. 66, 86660 Tapfheim** oder per E-Mail im PDF-Format an personal@tapfheim.de.

Bitte verwenden Sie bei postalischer Bewerbung nur Kopien, da eine Rücksendung der Unterlagen nicht erfolgt. Die Unterlagen werden nach einem Fristablauf von 6 Monaten, sofern keine Abholung erfolgt, datengeschützt vernichtet.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr Martin Fendt unter 09070/9666-52 gerne zur Verfügung.