



Stellenbeschreibung: Als führender Hersteller von Sandstrahlanlagen und Zubehör beliefern wir Kunden in Deutschland und weltweit. Zur Verstärkung unseres Teams in Möttingen suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen engagierten

Personalsachbearbeiter (m/w/d) **Lohn- und Gehaltsabrechnung– in Vollzeit od. Teilzeit**

Ihre Aufgaben:

- Eigenständige Erstellung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen mit SAGE HR
- Eigenständige Führung und Bearbeitung der laufenden Lohnbuchhaltung
- Pflege der Zeitwirtschafts-, Urlaubs- und Krankheitsdaten
- Abwicklung der Personaladministration und Pflege der Personalstammdaten
- Vertragsmanagement einschließlich Erstellung von Arbeitsverträgen, Vertragsanpassungen und Zeugnissen
- Erstellung von Bescheinigungen und personalbezogenen Auswertungen
- Abwicklung des Melde- und Bescheinigungswesens im Lohn- und Gehaltsbereich
- Korrespondenz mit Krankenkassen, Behörden und Sozialversicherungsträgern
- Unterstützung bei personalbezogenen Projekten und allgemeinen HR-Themen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Bezug zum Personalwesen
- Berufserfahrung im Personalwesen und in der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Erfahrung im Umgang mit Lohnabrechnungssoftware, idealerweise SAGE HR
- Gute Kenntnisse im Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht
- Gute MS-Office-Kenntnisse, insbesondere Excel, Word und Outlook
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift; Englischkenntnisse von Vorteil
- Strukturierte, sorgfältige und eigenständige Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit, Diskretion und Teamfähigkeit

Wir bieten Ihnen:

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- 30 Tage Urlaub
- Flexible Zeiteinteilung durch Gleitzeitsystem
- Vollzeit oder Teilzeit möglich
- JobRad-Leasing
- Leistungsgerechte Entlohnung
- Sonderzahlungen wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld

Werden Sie Teil unseres Teams – wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung an personal@sapigmbh.de

